



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Numele Partenerului: UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI

Titlul proiectului: „Insertia absolvenților prin stagii de pregătire PRACTică moderne și eficiente din cadrul Universității TEHnice Gheorghe Asachi din Iași, pe piața muncii - PRACTEH”- **Cod MY SMIS 131181**

FISA POSTULUI

anexă la

Contractul individual de muncă nr..... /

încheiat pentru proiectul

„Insertia absolvenților prin stagii de pregătire PRACTică moderne și eficiente din cadrul Universității TEHnice Gheorghe Asachi din Iași, pe piața muncii - PRACTEH”- **Cod MY SMIS 131181**

NUMELE SI PRENUMELE:

.....

FUNCTIA IN CADRUL PROIECTULUI **Expert întreprinderi simulate pentru studenții grup țintă de la facultățile**

ETTI și CI– cod COR 242217

MODUL DE OCUPARE A POSTULUI

Perioadă determinată

RELATIILE POSTULUI

Se subordonează: Managerului de proiect

Colaborări in cadrul echipei

de implementare a proiectului: Colaborează cu membrii echipei de management și de implementare, (Solicitant, Partener 1) și contribuie la rezultate la nivel de proiect.

SARCINILE ȘI RESPONSABILITATILE POSTULUI

Obiectivul specific al postului:

Planifică, organizează, coordonează și monitorizează activitățile studenților din grupul țintă derulate în cadrul întreprinderilor simulate în cadrul proiectului la nivelul regiunii de implementare în conformitate cu cerințele și instrucțiunile beneficiarilor, respectiv AM / OIPOCU.

Responsabilități și atribuții:

- Coordonează activitățile derulate în cadrul întreprinderilor simulate pentru studenții grup țintă de la fac. ETTI și CI;
- Identifică interesele studenților privind tipul de activitate oportun de desfășurat în cadrul întreprinderilor simulate alocate;
- Aplică materialele curriculare auxiliare (suporturi de curs) privind întreprinderile simulate, în activitatea cu studenții;
- Promovează conceptele și aspectele metodologice referitoare la întreprinderile simulate, aplică metodologiile de evaluare ale întreprinderilor simulate, în vederea stimulării participării studenților la acest tip de activitate;
- Aplică conceptele și aspectele metodologice referitoare la întreprinderile simulate alocate;
- Furnizează informații necesare constituirii și funcționării rețelei de întreprinderi simulate la nivelul proiectului pentru studenții grup țintă de la fac. ETTI și CI;
- Evaluează continuu activitatea studenților grup țintă de la fac. ETTI și CI în întreprinderile simulate alocate prin instrumente de evaluare a competențelor studenților, dobândite în cadrul activităților în întreprinderile simulate;
- Întocmește tabele nominale de prezență (printscreenui de pe platforma virtuală în cazul activităților on-line) cu studenții grup țintă de la fac. ETTI și CI, participanți la fiecare activitate specifică întreprinderilor simulate;
- Gestionează portofoliul studenților grup țintă de la fac. IEEIA, MEC și HGIM implicați în cadrul întreprinderilor simulate alocate;
- Colaborează cu experții grup țintă și angajabilitate pentru derularea activităților educaționale pe platforma ¹



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

suport dezvoltată în cadrul proiectului;

- Constituie portofoliul întreprinderilor simulate din documentele colectate în urma activităților derulate cu studenții;
- Colaborează cu ceilalți experți întreprinderi simulate în vederea ameliorării pe parcurs a activităților proprii;
- Întocmește un grafic de desfășurare a activităților la nivelul întreprinderilor simulate și îl supune aprobării managerului de proiect;
- Realizează alte activități cerute de către șefii ierarhici superior în vederea implementării cu succes a proiectului;
- Întocmește lunar fișa de pontaj și raport de activitate în conformitate cu prevederile AMPOCU.

MEDIUL DE LUCRU

Programul de muncă: * 25 ore/lună *20 luni - orele sunt repartizate inegal în lună

Condițiile de muncă: Spațiu de tip birou, masă de lucru individuală, dotată cu echipament de birotică (PC, imprimantă) , telefon, laptop, acces la e-mail, rețea internă, baze de date și servicii internet.

Mediul de muncă: Ponderea activității se desfășoară, în principal la birou și în spațiile puse la dispoziție de către Solicitant/ beneficiar, la punctele de lucru/universitate;
Activitățile se desfășoară în program cu caracter flexibil, în funcție de graficul de activități al proiectului.

SPECIFICAȚIILE POSTULUI

Studii

- Studii universitare finalizate cu diplomă de licență – 3 ani

Experiența specifică

- Experiență în activități specifice întreprinderilor simulate în învățământul preuniversitar/ universitar/ profesor / formator / trainer– 1 an

Alte cerinte

- Comunicare și relaționare interpersonală, organizarea resurselor și stabilirea priorităților;
- cunoștințe bune de operare PS (platforma ROCT, MS Office, Internet);
- Competențe de specialitate (abilitate colectare și centralizare date, prezentare date sub formă de rapoarte).

Prezenta Fișă a postului conține prevederi minime valabile pe tot parcursul implementării proiectului. Având în vedere specificul implementării proiectelor, salariatului i se poate solicita de către managerul de proiect și îndeplinirea altor sarcini, corespunzătoare competențelor sale profesionale. Dacă va fi cazul, noile sarcini vor fi incluse în *Fișa postului* revizuită.

Prezenta Fișă a postului se constituie în anexa la Contractul individual de muncă și a fost întocmită azi,, în 2 (două) exemplare originale, unul pentru salariat și unul pentru dosarul de personal.

REPREZENTANT LEGAL SOLICITANT

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI

.....

Expert întreprinderi simulate,

.....

Data.....